

VELLETRI SERVIZI SPA
A SOCIO UNICO
COMUNE DI VELLETRI

Sede in CORSO DELLA REPUBBLICA 241 - 00049 VELLETRI (RM)

Capitale sociale Euro 120.000,00 i.v.

Relazione sulla gestione del bilancio al 31/12/2025

Al Socio Unico,

l'esercizio chiuso al 31/12/2025 riporta un risultato economico positivo pari a Euro 26.365.

Il presente Bilancio è stato approvato con delibera dell'AU del 8 giugno 2026 in seguito alla sua nomina da parte dell'Assemblea Ordinaria, intervenuta in data 3 giugno 2026, all'esito di una selezione avvenuta mediante avviso pubblico del Comune di Velletri.

Stante la recente nomina e il subentro alla gestione della società da parte del Collegio Sindacale, l'Amministratore Unico ha fatto proprie le risultanze della gestione 2025 accogliendo quanto elaborato alla data della sua nomina.

La presente Relazione assolve agli obblighi di cui all'articolo 2428 C.C. integrati con gli obblighi di informativa in merito all'andamento ed alla continuità aziendale di cui all'art. 6 del Testo Unico delle società partecipate (D.Lgs. 175/2016).

Dall'esame dei dati del bilancio in corso di approvazione emerge la persistenza di un ciclo virtuoso che, oltre a non manifestare alcun sintomo di crisi, viene confermato dai positivi valori espressi dai principali indicatori economici, finanziari e patrimoniali.

L'art. 6 del D.Lgs. 175/2016 (TUSP) impone alle società a controllo pubblico l'obbligo di istituire modelli di governo e strutture organizzative idonei a prevenire il rischio di crisi, monitorando costantemente l'equilibrio economico-finanziario e la sostenibilità degli impegni futuri.

L'analisi dell'andamento finanziario della Velletri Servizi spa nel biennio 2024-2025 evidenzia un sostanziale equilibrio finanziario.

Nel corso dell'esercizio 2025 si è registrato un incremento netto delle disponibilità liquide pari a € 1.115.049, un dato in forte accelerazione rispetto al già positivo risultato del 2024 che era di € 227.504.

La società non ha fatto ricorso a forme di indebitamento finanziario a medio-lungo termine, né ha proceduto a variazioni del capitale proprio.

Per quanto sopra rappresentato ed illustrato, l'analisi dei risultati della società e l'attività di monitoraggio condotta in funzione degli adempimenti prescritti ex art. 6, del D. Lgs. 175/2016 s.m.i, inducono il sottoscritto Amministratore Unico a ritenere che con riguardo ai successivi dodici mesi non vi siano rischi di crisi aziendale relativo alla Velletri Servizi SPA.

Condizioni operative e sviluppo dell'attività

La Velletri Servizi spa è stata costituita nell'anno 2001 quale Azienda Speciale del Comune di Velletri per

svolgere la propria attività nel settore della riscossione delle entrate comunali.

Nel mese di aprile del 2010 è stata trasformata in una Società per azioni con capitale sociale interamente appartenente al Comune di Velletri, che attraverso la Commissione del controllo analogo esercita un'attività di controllo sull'operato aziendale.

La modificata forma giuridica (da Azienda Speciale) non ha modificato la fisionomia operativa della Velletri Servizi SPA quale società multiservizi, che agisce come una vera e propria longa manus dell'Amministrazione Comunale, gestendo attività eterogenee che richiedono competenze verticali e un monitoraggio costante dei livelli di servizio da parte dell'Ente Locale.

I servizi svolti nell'anno 2025 possono essere aggregati in quattro macro-aree funzionali:

- Area Entrate Tributarie e Patrimoniali

La gestione del ciclo delle entrate ha riguardato la riscossione e l'accertamento di una pluralità di prelievi locali: IMU, TASI, TARI, TARES, Tosap, Canone Unico Patrimoniale (CUP) e Pubblicità.

A ciò si aggiunge la delicata funzione di riscossione coattiva dei tributi, delle violazioni al Codice della Strada e delle Sanatorie Edilizie.

Questa attività rappresenta il fulcro del supporto finanziario all'Ente Comunale; infatti, l'efficacia nell'azione di accertamento e, soprattutto, nella fase coattiva permette al Comune di migliorare gli indici di realizzo delle proprie entrate.

- Area Servizi Commerciali e di Rilevanza Sociale

La Società gestisce le 4 Farmacie Comunali e il servizio di Asilo Nido comunale "Peter Pan".

Le farmacie comunali coniugano una funzione di presidio socio-sanitario sul territorio con una logica di efficienza commerciale, rappresentando una delle poche aree a ricavo diretto da mercato.

L'Asilo Nido risponde invece a stringenti logiche di Welfare e standard qualitativi fissati dalle normative regionali, richiedendo apposito personale qualificato.

- Area Servizi di Custodia, Cimiteriali, dei Parcheggi a pagamento e di controllo degli impianti termici

Comprende la gestione del Civico Cimitero, inclusa la Luce Votiva, dei parcheggi a pagamento e delle attività di custodia del mercato ortofrutticolo "Coltivendo" di Rioli, dell'impianto sportivo G. Scavo, dei parchi e giardini e delle infrastrutture di mobilità, come la scala mobile e il sottopasso ferroviario.

Si aggiunge il servizio di controllo dell'efficienza energetica e dello stato di esercizio e manutenzione degli impianti termici.

Questa macro-area è fortemente legata al decoro urbano e alla percezione diretta della qualità dei servizi da parte della cittadinanza, necessitando di un forte coordinamento logistico e di una costante manutenzione ordinaria.

- Area Supporto alle Attività Strumentali dell'Ente Comunale

Rientrano in questo ambito le attività innovative legate al supporto alla realizzazione di progetti PNRR o a progetti di inclusione digitale, come i centri di Facilitazione Digitale, le Officine Municipali per l'area co-working, nonché il supporto amministrativo diretto ad uffici nevralgici del Comune come l'Ufficio Personale, l'Anagrafe e l'Ufficio Tecnico.

Ai sensi dell'art. 2428 si segnala che la sede della Società è ubicata a Velletri (RM) in Corso della Repubblica n° 241 ove sono presenti gli uffici amministrativi, gli uffici per la gestione dei proventi contravvenzionali, l'ufficio parcheggi, l'ufficio per la riscossione coattiva dei crediti gestiti per conto del Comune di Velletri e l'ufficio per la gestione del servizio impianti termici.

In Piazza Cesare Ottaviano Augusto, Palazzo dei Conservatori, sono presenti gli uffici tributi, entrate patrimoniali, condono edilizio e le attività di supporto agli uffici comunali.

All'interno del Civico Cimitero sono invece presenti gli uffici riguardanti tutti i servizi cimiteriali, mentre all'impianto sportivo G. Scavo e al mercato ortofrutticolo "Coltivendo" di Rioli viene svolta l'attività di custodia, come per altri immobili comunali, così come previsto dalla convenzione stipulata con il Comune per il servizio di custodia e di apertura / chiusura dei parchi e giardini, della scala mobile e del sottopasso ferroviario.

Presso il palazzo "Casa delle Culture" vengono svolte le attività di Facilitazione digitale, Officine municipali, oltre alla custodia dell'immobile.

Presso Corso della Repubblica 1, è ubicata l'unità locale della Farmacia Comunale 1, presso Via Ugo La

Malfa 32/38 è ubicata la Farmacia Comunale 2, presso Via della Caranella 80 si trova la Farmacia Comunale 3 ed infine in Via di Colle Caldara 17 è ubicata la Farmacia Comunale 4.
Il servizio di gestione dell'Asilo Nido "Peter Pan" è svolto presso l'unità locale di Via Ulderico Mattoccia 1.

Si evidenzia che la società non detiene partecipazioni in altre imprese.

Andamento della gestione

Andamento economico generale

Il risultato economico conseguito nell'anno 2025, è contenuto in valore assoluto, ma assume un significato strategico e gestionale di rilievo se calato nel quadro normativo e operativo delle società in house providing degli Enti Locali.

L'obiettivo primario della società è la gestione dei servizi affidati direttamente dal Comune Socio in modo efficiente, efficace ed economico, garantito anche attraverso l'equilibrio economico e finanziario della società affidataria di tali servizi pubblici.

Pertanto, il segno positivo del risultato d'esercizio conseguito attesta il pieno rispetto del vincolo di economicità della gestione, garantendo al contempo la salvaguardia del patrimonio netto aziendale e la continuità dei servizi affidati dall'Ente Comunale.

Comportamento della concorrenza

La tipologia di attività svolte, unitamente alla natura pubblica dell'unico committente, consente alla società di mitigare il rischio derivante da problematiche politiche ed economiche, interne ed internazionali e delle dinamiche dell'offerta da parte di imprese potenzialmente concorrenti.

Clima sociale, politico e sindacale

Nel corso del 2025 non sono state osservate situazioni in grado di influenzare la gestione dell'impresa.

Andamento della gestione nei settori in cui opera la società

Nell'anno 2025, la società ha mantenuto la propria quota di mercato nei suoi due settori strategici principali e cioè il settore farmacie e settore tributi.

Con l'avvio del servizio di farmacia notturna per 356 giorni all'anno presso la Farmacia Comunale 2, si è registrato un progressivo incremento del numero di clienti fidelizzati, con positive ripercussioni sul fatturato di medio periodo.

Adeguatezza assetto organizzativo, contabile, amministrativo (D.Lgs. n. 14/2019)

La Società, come previsto dal D.Lgs. n. 14/2019 Codice della crisi e dell'insolvenza d'impresa, adotta un assetto organizzativo, amministrativo e contabile che si ritiene sufficientemente adeguato alla natura dell'impresa anche in funzione della rilevazione tempestiva della crisi d'impresa e dell'assunzione di idonee iniziative correttive.

Sintesi del bilancio (dati in Euro)

	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2023
Ricavi	7.548.762	6.962.318	7.209.106
Margine operativo lordo (M.O.L. o Ebitda)	41.208	183.582	296.393
Margine operativo netto (MON o Ebit)	(114.720)	(49.523)	73.065
Utile (perdita) d'esercizio	26.365	24.558	132.012
Attività fisse	159.928	192.019	311.316
Patrimonio netto complessivo	580.091	553.728	529.171
Posizione finanziaria netta	2.012.930	1.669.706	1.171.038

Nella tabella che segue sono indicati i risultati conseguiti negli ultimi tre esercizi in termini di valore della produzione, margine operativo lordo e il risultato prima delle imposte.

	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2023
valore della produzione	7.652.504	7.040.783	7.203.387
margine operativo lordo	41.208	183.582	296.393
Risultato prima delle imposte	64.426	63.265	204.012

La lettura del valore della produzione e della marginalità evidenzia un fenomeno di forte crescita dei volumi associato, tuttavia, ad una lieve contrazione della redditività operativa caratteristica, dovuta alla necessità di riequilibrare delle condizioni economiche di alcuni servizi, come la gestione del servizio notturno della farmacia comunale, per il quale il corrispettivo attualmente riconosciuto dal Comune di Velletri non copre totalmente i costi di gestione.

Nel corso dell'anno 2025, i maggiori costi di tale servizio sono stati assorbiti dai ricavi complessivi della farmacia stessa, determinando una contrazione dell'utile conseguito dalla stessa e, di conseguenza, un lieve riflesso economico sulla gestione caratteristica della società.

Principali dati economici

Il conto economico riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
Ricavi delle vendite	7.548.762	6.962.318	586.444
Produzione interna	(67.961)	(26.929)	(41.032)
Altri ricavi e proventi (al netto dei componenti straordinari)	3.900	8.358	(4.458)
Valore della produzione operativa (VP)	7.484.701	6.943.747	540.954
Costi esterni operativi	4.187.057	3.716.125	470.932
Costo del personale	3.238.503	3.028.122	210.381
Oneri diversi tipici	17.933	15.918	2.015
Costo della produzione operativa	7.443.493	6.760.165	683.328
Margine Operativo Lordo (MOL o EBITDA)	41.208	183.582	(142.374)
Ammortamenti, svalutazioni ed altri accantonamenti	155.928	233.105	(77.177)
Margine Operativo netto (MON o EBIT)	(114.720)	(49.523)	(65.197)
Risultato dell'area finanziaria	17.305	32.366	(15.061)
Risultato corrente	(97.415)	(17.157)	(80.258)
Rettifiche di valore di attività finanziarie			
Componenti straordinari	161.841	80.422	81.419
Risultato prima delle imposte	64.426	63.265	1.161
Imposte sul reddito	38.061	38.707	(646)
Risultato netto	26.365	24.558	1.807

I Ricavi ed il Valore della Produzione:

I ricavi delle vendite segnano un aumento rispetto al 2024, attestandosi ad € 7.548.762; tale dinamica è trainata dall'ampliamento dei servizi svolti e dalla performance delle farmacie comunali, confermando un trend di consolidamento strutturale rispetto agli ultimi 3 anni.

La forbice Costi-Ricavi ed il MOL:

A fronte dell'incremento dei ricavi, si registra un aumento più che proporzionale dei costi operativi commerciali e di struttura; i costi esterni operativi gravano per € 4.187.057, risentendo dell'inflazione sui materiali di consumo e dei costi energetici.

Il costo del personale è aumentato per effetto del potenziamento dell'organico e del rinnovo contrattuale della maggioranza del personale.

Infatti, ad aprile 2026 è stato sottoscritto il rinnovo del CCNL Federculture, con conseguenti incrementi retributivi per il periodo da dicembre 2024 a dicembre 2025 e il riconoscimento di un importo complessivo con riferimento al periodo da gennaio 2022 a novembre 2024.

Il costo relativo agli incrementi retributivi per l'anno 2025 è stato imputato all'esercizio 2025 e la liquidazione ai dipendenti avverrà nelle buste paga nell'anno 2026.

Queste dinamiche hanno compresso il valore del MOL dell'anno 2025 rispetto al valore dell'anno 2024.

L'EBIT e l'effetto della quota degli ammortamenti ed accantonamenti:

L'impatto della contrazione del MOL è stato parzialmente attutito da una sensibile riduzione della quota ammortamenti ed accantonamenti dell'importo di € 155.928, rilevando una diminuzione di € 77.177 rispetto all'anno 2024.

A migliore descrizione della situazione reddituale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di redditività confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2023
ROE	4,54	4,44	24,95
ROI	7,82	4,31	(10,81)
ROS	(1,52)	(0,71)	1,01

ROE 4,54%: La redditività sul capitale proprio mostra una sostanziale stabilità rispetto al 2024 e l'indice segnala che il patrimonio netto aziendale riesce comunque a generare un tasso di remunerazione interna.

ROI 7,82%: L'indice evidenzia un incremento rispetto all'anno del 2024 e si contrappone nettamente al dato negativo del 2023; tale andamento denota un recupero dell'efficienza globale dell'attivo investito, al netto dalle passività operative correnti.

ROS -1,52%: L'indice è legato alla contrazione del margine operativo netto della gestione caratteristica, confermando la necessità di attenzionare alcuni servizi, come la gestione del notturno delle farmacie, per i quali non si ha la piena copertura dei relativi costi.

Principali dati patrimoniali

Lo stato patrimoniale riclassificato della società confrontato con quello dell'esercizio precedente è il seguente (in Euro):

	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
Immobilizzazioni immateriali nette	14.378	22.548	(8.170)
Immobilizzazioni materiali nette	111.563	135.484	(23.921)
Partecipazioni ed altre immobilizzazioni	33.987	33.987	



finanziarie (esclusi cred. imm. entro l'es.;
inclusi crediti BT oltre l'es.)

Capitale immobilizzato	159.928	192.019	(32.091)
Rimanenze di magazzino	1.156.374	1.149.223	7.151
Crediti verso Clienti	303.940	282.142	21.798
Altri crediti	2.049.860	1.985.752	64.108
Ratei e risconti attivi	10.303	12.107	(1.804)
Attività d'esercizio a breve termine	3.520.477	3.429.224	91.253
Debiti verso fornitori	1.163.973	842.161	321.812
Acconti			
Debiti tributari e previdenziali	341.758	312.083	29.675
Altri debiti	1.336.508	1.363.759	(27.251)
Ratei e risconti passivi			
Passività d'esercizio a breve termine	2.842.239	2.518.003	324.236
Capitale d'esercizio netto	678.238	911.221	(232.983)
Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	1.704.823	1.702.446	2.377
Debiti tributari e previdenziali (oltre l'esercizio successivo)			
Altre passività a medio e lungo termine	566.181	516.771	49.410
Passività a medio lungo termine	2.271.004	2.219.217	51.787
Capitale investito	(1.432.838)	(1.115.977)	(316.861)
Patrimonio netto	(580.091)	(553.728)	(26.363)
Debiti di natura finanziaria a lungo termine			
Debiti di natura finanziaria a breve termine	2.012.929	1.669.705	343.224
Mezzi propri e indebitamento finanziario netto	1.432.838	1.115.977	316.861

Dallo stato patrimoniale riclassificato emerge la solidità patrimoniale della società, ossia la sua capacità mantenere l'equilibrio finanziario nel medio-lungo termine.

A migliore descrizione della solidità patrimoniale della società si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di bilancio attinenti sia alle modalità di finanziamento degli impieghi a medio/lungo termine che alla composizione delle fonti di finanziamento, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2023
Margine primario di struttura	420.163	361.709	217.855
Quoziente primario di struttura	3,63	2,88	1,70
Margine secondario di struttura	2.691.167	2.580.926	2.259.570
Quoziente secondario di struttura	17,83	14,44	8,26

Il Margine Primario di Struttura di € 420.163) e il Quoziente Primario di 3,63: Il quoziente, ampiamente superiore alla soglia di sicurezza di 1,0, indica che il patrimonio netto complessivo finanzia da solo quasi 4 volte l'intero capitale immobilizzato, pertanto non vi è alcun rischio di sfasamento temporale tra la durata degli investimenti e le fonti di copertura.

Il Margine Secondario di Struttura di € 2.691.167 e il Quoziente Secondario di 17,83: L'indice, integrando i mezzi propri con le passività a medio-lungo termine, evidenzia una sovracopertura delle immobilizzazioni. Ciò testimonia che la totalità delle fonti consolidate è impiegata a supporto del capitale circolante netto e della liquidità aziendale.



I seguenti indici di bilancio completano l'informativa riguardo all'efficienza patrimoniale:

	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2023
Rotazione delle rimanenze	146	160	160
Rotazione dei crediti	77	78	86
Rotazione dei debiti	224	152	163
<i>indici espressi in giorni</i>			

Rotazione delle Rimanenze: Si registra un efficientamento rispetto agli anni precedenti del 2024 e 2023; in particolare, il dato indica un miglioramento della gestione del magazzino farmaceutico, riducendo i tempi di giacenza media dei farmaci e dei prodotti commerciali.

Rotazione dei Crediti: Il tempo medio di incasso si contrae leggermente rispetto all'anno 2024 e al 2023; il valore è fisiologico nei rapporti commerciali con la committente Pubblica Amministrazione.

Rotazione dei Debiti: Il tempo medio di pagamento verso i fornitori rappresentato in tabella include l'importo dei debiti verso il Comune di Velletri per ristorni dovuti per incassi presenti sui conti della società ma da riversare. Il dato dei debiti depurato dell'importo di € 1.272.795,46 genera un indice di rotazione dei debiti pari a 115 giorni effettivamente riferiti ai debiti verso fornitori. Sempre in merito al rispetto dei tempi medi di pagamento si precisa che il valore al 31/12/2025 come risulta pubblicato sul sito istituzionale della società è pari a 6. La società dovrà attivarsi per il miglioramento dei tempi di pagamento.

Principali dati finanziari

La posizione finanziaria netta al 31/12/2025 è la seguente (in Euro):

	31/12/2025	31/12/2024	Variazione
Disponibilità liquide	3.306.676	2.191.627	1.115.049
Altre attività finanziarie correnti (C3)			
Crediti finanziari correnti (B3 II entro 12 mesi)			
Debiti bancari correnti (D4 entro 12 mesi)			
Altre passività finanziarie correnti (D, rapporti finanziari entro 12 mesi)	1.293.746	521.921	771.825
Debiti per leasing finanziario correnti			
Posizione finanziaria corrente netta	2.012.930	1.669.706	343.224
Obbligazioni e obbligazioni convertibili (oltre 12 mesi)			
Debiti verso banche (D4 oltre 12 mesi)			
Altre passività finanziarie non correnti (D, rapporti finanziari oltre 12 mesi)			
Debiti per leasing finanziario non correnti			
Indebitamento finanziario non corrente			
Posizione finanziaria netta	2.012.930	1.669.706	343.224

Le disponibilità liquide subiscono un elevato aumento, raggiungendo l'importo di € 3.306.676, con una variazione di flusso di cassa positiva nell'anno pari ad € 1.115.049.

A fronte di questa ingente liquidità finanziaria, la società non presenta debiti bancari a breve o a lungo termine; l'unica passività finanziaria è rappresentata da "Altre passività finanziarie correnti" per € 1.293.746, relative alle somme rimosse per conto del Comune dei mesi di novembre e dicembre 2025, trasferite



totalmente all'Ente comunale rispettivamente nei mesi di gennaio e febbraio 2026 e, quindi, non ancora riversate alla data di chiusura del bilancio.

Il margine di tesoreria della società è di seguito evidenziato, confermando l'assoluta stabilità finanziaria:

	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2023
Margine di tesoreria	1.534.793	1.431.703	1.114.202

A migliore descrizione della situazione finanziaria si riportano nella tabella sottostante alcuni indici di bilancio, confrontati con gli stessi indici relativi ai bilanci degli esercizi precedenti.

	31/12/2025	31/12/2024	31/12/2023
Liquidità primaria	1,37	1,47	1,34
Liquidità secondaria	1,65	1,85	1,69
Indebitamento	10,07	8,56	9,27
Tasso di copertura degli immobilizzi	14,29	11,75	6,88

Liquidità Primaria 1,37: L'indice misura la capacità di coprire le passività a breve utilizzando esclusivamente la cassa e i crediti liquidi, escludendo le rimanenze di magazzino; essendo l'indice superiore a 1,0, la Società rileva un'assoluta solvibilità immediata, infatti, le sole disponibilità liquide di cassa superano l'ammontare complessivo di tutti i debiti correnti commerciali dell'azienda, dimostrando una buona situazione finanziaria.

Liquidità Secondaria 1,65: L'indice include anche le rimanenze di magazzino ed il valore riscontrato dimostra che l'attivo circolante lordo copre abbondantemente le passività correnti, generando un margine di capitale circolante netto decisamente soddisfacente.

Indice di Indebitamento 10,07 e Tasso di Copertura degli Immobilizzi 14,29: L'indice di indebitamento dato dal rapporto tra fonti esterne e mezzi propri è lievemente aumentato rispetto all'anno 2024, tuttavia, la natura non finanziaria di tale debito riduce a zero i rischi di insolvenza della società; inoltre, il tasso di copertura degli immobilizzi di 14,29 ribadisce la perfetta proporzione e l'appropriatezza dei mezzi propri e stabili rispetto al capitale immobilizzato.

Informazioni attinenti all'ambiente e al personale

Tenuto conto del ruolo sociale dell'impresa, come evidenziato anche dal documento sulla relazione della gestione del Consiglio Nazionale dei Dottori commercialisti e degli esperti contabili, si ritiene opportuno fornire le seguenti informazioni attinenti al personale e all'ambiente.

Personale

Nel corso dell'esercizio non si sono verificate morti sul lavoro del personale iscritto al libro matricola e non si sono verificati infortuni gravi sul lavoro, che hanno comportato lesioni gravi o gravissime al personale iscritto al libro matricola.

Inoltre, nel corso dell'esercizio non si sono registrati addebiti in ordine a malattie professionali su dipendenti o ex dipendenti e cause di mobbing, per cui la società è stata dichiarata definitivamente responsabile.

Nell'anno 2025 la società ha adottato una diligente attività di verifica e controllo dell'applicazione delle norme di sicurezza sul lavoro, svolgendo altresì i corsi obbligatori per la formazione ed informazione del personale; inoltre, si è proceduto all'aggiornamento costante dei Documenti di Valutazione dei Rischi (DVR) e alla fornitura di DPI così come previsto dalla normativa.

Ambiente

Nel corso dell'esercizio non si sono verificati danni causati all'ambiente per cui la società è stata dichiarata



colpevole in via definitiva, né sono state inflitte sanzioni o pene definitive per reati o danni ambientali.

Investimenti

Nel corso dell'esercizio sono stati effettuati investimenti nelle seguenti aree:

Immobilizzazioni	Acquisizioni dell'esercizio
Terreni e fabbricati	
Impianti e macchinari	
Attrezzature industriali e commerciali	12.296
Altri beni	5.308

Nel corso dell'anno 2025 gli acquisti relativi alle attrezzature varie e minute sono stati effettuati principalmente per le 4 Farmacie Comunali, come ad esempio l'acquisto di lettori per il caricamento delle merci e la procedura di vendita al cliente; inoltre, è stato acquistato un decespugliatore per il cimitero, un trapano per il campo sportivo e una selezionatrice di monete per il settore parcheggi.

Per quanto riguarda gli acquisti relativi alle macchine d'ufficio elettriche ed elettroniche sono stati acquistati dei nuovi registratori telematici e delle stampanti per le Farmacie e qualche pc per gli uffici amministrativi.

Infine, per quanto riguarda la categoria dei mobili ed arredi, nel corso dell'anno 2025 sono state principalmente acquistate diverse sedie ergonomiche da lavoro per i dipendenti e degli scaffali in alluminio per l'ufficio proventi contravvenzionali della società.

Attività di ricerca e sviluppo

Ai sensi dell'articolo 2428 comma 3 numero 1 si dà atto che non sono in corso attività di ricerca e sviluppo.

Informazioni relative ai rischi e alle incertezze ai sensi dell'art. 2428, comma 3, al punto 6-bis, del Codice civile

Ai sensi dell'art. 2428, comma 3, al punto 6-bis, del Codice civile si segnala che non sono stati utilizzati strumenti finanziari rilevanti ai fini della valutazione della situazione patrimoniale e finanziaria.

Di seguito si fornisce una serie di brevi informazioni volte a fornire indicazioni circa la dimensione dell'esposizione ai rischi da parte dell'impresa.

Rischio di credito

Si deve ritenere che le attività finanziarie della società abbiano una buona qualità creditizia, in considerazione del fatto che gli unici crediti finanziari immobilizzati sono rappresentati da depositi cauzionali quasi interamente riferibili a contratti di locazione tuttora in corso.

Rischio di liquidità

Non si ravvisano rischi per scadenze relative alle attività e passività finanziarie, in quanto non presenti in bilancio.

Rischio di mercato

Considerata la natura delle voci che lo compongono, non si ravvisa l'esistenza di componenti di rischio sui valori di bilancio connessi alle variazioni dei tassi di interesse, di cambio ed all'oscillazione dei prezzi.

Evoluzione prevedibile della gestione

La gestione della Velletri Servizi spa è orientata sempre al perseguimento degli obiettivi posti dall'Amministrazione comunale, volti al soddisfacimento dell'utenza nel rispetto dei criteri di efficienza, efficacia ed economicità; il tutto in ordine al generale intento di promuovere lo sviluppo del territorio ed il miglioramento della qualità della vita dei suoi abitanti.

In merito alla gestione economica si osserva quanto segue:

Si prevede il consolidamento del valore della produzione, attuando un miglioramento economico dei settori in cui non si rileva la totale copertura dei costi; infatti, la revisione delle condizioni economiche di alcuni servizi, porterà un assoluto beneficio della marginalità operativa netta della società.

Le convenzioni in essere con il Comune di Velletri nell'anno 2025 permangono anche nel 2026, con la sola eccezione di quella relativa all'attività di supporto al 7° Settore dell'Ente Comunale.

Sempre con riferimento all'esercizio 2026, si è in procinto di firmare un addendum alla convenzione già esistente per le sanatorie edilizie, volto ad ampliare i servizi tramite la gestione dell'accesso agli atti per il Settore Edilizia e la digitalizzazione dell'Archivio Condoni Edilizi; tale nuova attività consentirà di incrementare i ricavi del settore sanatorie edilizie e colmare il disequilibrio economico presente nel servizio.

Parallelamente, si rende necessaria una revisione delle condizioni economiche legate alla convenzione per la gestione del servizio notturno della farmacia comunale; il corrispettivo attualmente riconosciuto dal Comune di Velletri non copre totalmente i costi di gestione.

Nel corso dell'anno 2025, i maggiori costi di tale servizio sono stati assorbiti dai ricavi complessivi della farmacia stessa, determinando una contrazione del suo utile e, di conseguenza, un lieve riflesso economico sul bilancio d'esercizio della società.

Inoltre, a settembre 2026 è anche prevista l'apertura del secondo Asilo Nido comunale, la cui gestione sarà probabilmente affidata alla Velletri Servizi SpA, andandosi a sommare a quella dell'Asilo Nido "Peter Pan" già svolta nell'anno 2025.

In merito alla gestione patrimoniale si osserva quanto segue:

Verrà mantenuta una struttura del capitale estremamente snella e flessibile; eventuali investimenti futuri saranno valutati esclusivamente in presenza di una piena sostenibilità finanziaria.

In merito alla gestione finanziaria si osserva quanto segue:

La posizione finanziaria netta consente alla società di affrontare gli impegni di spesa e il ciclo dei pagamenti commerciali. Si continuerà a monitorare l'indice di rotazione dei debiti verso fornitori, al fine di ottenere un miglioramento.

Si evidenzia che nell'Assemblea dei Soci del 2 aprile 2026 l'Amministratore Unico Dott. Luca Petrucci, in carica da luglio 2020, ha formalizzato le sue dimissioni per intervenuti ed improcrastinabili impegni professionali e, così come previsto dall'art. 15 comma 8 dello Statuto societario, il Collegio Sindacale ha assunto poteri di ordinaria amministrazione, garantendo la continuità e l'operatività aziendale nelle more della nuova nomina dell'organo amministrativo.

Nel mese di maggio 2026 il Comune di Velletri ha bandito un avviso di selezione pubblica per l'acquisizione di candidature alla nomina di Amministratore Unico della Velletri Servizi spa e nell'Assemblea dei Soci del 3 giugno 2026 il Sindaco del Comune di Velletri, in qualità di rappresentante pro tempore del socio unico, ha deliberato la nomina del nuovo Amministratore Unico.

In ossequio di quanto previsto dall'art. 6 del D.Lgs. n. 175/2016 (TUSP) si precisa che la società provvede ad un costante monitoraggio dei rischi e, sebbene non sia individuata una figura specifica che si occupi del controllo di gestione, si è dotata delle procedure specifiche delineate nell'allegato 1 del Piano Triennale Prevenzione della Corruzione e Trasparenza anni 2026-2028 (<https://www.velletriservizi.it/trasparenza/altri-contenuti-corruzione/>).



Per il rischio connesso ai Reati, presupposto previsto dal D.Lgs. 231/2001, ha adottato sia il Codice Etico che il Modello Organizzativo previsto dallo stesso D.Lgs. 231/2001, aggiornato con determina dell'Amministratore Unico n. 32 del 14/04/2022.

La vigilanza costante all'attuazione delle procedure introdotte dal MOG viene garantita da un Organismo di Vigilanza Monocratico, la cui ultima Relazione è stata presentata il 25/03/2026 e nella stessa non vengono rilevate criticità.

Per il rischio connesso ai reati previsti dalla L.190/2012 e per l'attuazione di quanto previsto dal D.Lgs 33/2013 è stato predisposto il PTPCT anni 2026-2028 approvato con determinazione n. 9 dell'Amministratore Unico in data 28/01/2026 ed è stato nominato un RPCT nella persona della dott.ssa Eleonora Marinelli.

Nel corso dell'anno non si sono verificate violazioni previste dalla Legge 190/2012.

Risultano rispettati gli obblighi di pubblicazioni come da griglia approvata da ANAC; relativamente agli adempimenti per l'anno 2025 la griglia ancora non è stata pubblicata stante l'intervenuta proroga da parte dell'ANAC con delibera n. 168 del 15/04/2026, che fissa l'obbligo di pubblicazione delle attestazioni al 30/07/2026.

In adempimento delle disposizioni normative relative allo whistleblowing di cui al D.Lgs. 24/2023, in data 21/11/2023 con determinazione dell'Amministratore Unico n. 100 è stato istituito il regolamento che disciplina la tutela del soggetto segnalante e le modalità di segnalazione dell'illecito.

Non risultano segnalazioni gestite dal titolare del trattamento individuato nella persona dell'RPCT.

Sul sito istituzionale viene garantita l'accessibilità alle segnalazioni anonime mediante accesso telematico <https://velletriservizispa.whistleblowing.it/#/> ed è garantita la modalità di accesso civico generalizzato tramite sezione creata ad hoc: <https://www.velletriservizi.it/trasparenza/altri-contenuti/accesso-civico/>

A presidio del rischio derivante dal mancato adempimento del D.Lgs. 81/2008 è stato predisposto ed aggiornato il DVR in data 22/04/2025 e nominato un RSPP nella persona del Dott. Danilo Di Terlizzi ed un RLS nella persona del Sig. Massimo Torregiani.

Nel rispetto del GDPR e della normativa nazionale Decreto Legislativo n. 196/2003 la società si è dotata di un modello organizzativo Privacy e di un DPO interno nella persona della dott.ssa Nicoletta Tartaglione.

Al fine di garantire l'effettività dei presidi del rischio di cui sopra si sono tenuti i seguenti corsi di formazione:

- D.Lgs. 81/ 2008 (rischio basso e rischio medio) del personale dell'Asilo Nido.

La società ai sensi dell'art. 36 dello Statuto predispone una Situazione economica semestrale e ai sensi dell'art. 35 una Relazione previsionale annuale.

L'art. 41 dello Statuto della Velletri Servizi stabilisce che Comune esercita il controllo analogo tramite un organismo specifico chiamato "Comitato di Vigilanza e Controllo", che svolge un'attività di indirizzo programmatico e controllo strategico.

Come previsto dall'art. 33 del D.Lgs. 33/2013, le società in controllo pubblico sono tenute a pubblicare sul proprio portale l'Indice di Tempestività dei Pagamenti (ITP) su base annuale e trimestrale.

Questo indicatore misura il ritardo (o l'anticipo) medio ponderato dei pagamenti rispetto alle scadenze.

Come già sopra indicato, il valore al 31/12/2025 del suddetto indice, pubblicato sul sito istituzionale della società, è pari a 6.

Si ritiene che a fronte dei rischi mappati e dei presidi adottati la Società è in grado di prevenire i rischi sia economico/finanziari/patrimoniali per scongiurare preventivamente eventuali situazioni di crisi e sia i rischi connessi all'adeguatezza dell'organizzazione per fronteggiare le eventuali violazioni delle disposizioni normative sopra richiamate.

Si elencano di seguito le attività che si ritiene porre in essere per migliorare i presidi necessari per affrontare le diverse tipologie di rischio:

- Corsi di formazione modello D.Lgs. 231/2001
- Corsi formazione e aggiornamento Tributi
- Aggiornamento modello D.Lgs. 231/2001
- Aggiornamento procedura whistleblowing
- Aggiornamento codice etico



Proposta di destinazione degli utili

Si propone all'Assemblea di destinare l'utile dell'esercizio 2025 di € 26.365,22 interamente alla riserva facoltativa.

Pertanto, la destinazione dell'utile dell'anno 2025 sarà la seguente:

Risultato d'esercizio al 31/12/2025	Euro	26.365,22
5% (20%) a riserva legale	Euro	0,00
a riserva straordinaria	Euro	26.365,22

Velletri 08/06/2026

L'Amministratore Unico
Dott.ssa Cinzia Marzoli

