

VELLETRI SERVIZI S.p.A

V.le dei Volsci 57

00049 Velletri (RM)

Telefono 06 9631533

Fax 06 96153479



CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione

CIG ZAB15FBAEF

La Velletri Servizi Spa, in persona del Direttore Generale Dott. Alfonso Mauro, con sede in Velletri Via dei Volsci 57 P.Iva 06679251006, pec velletriservizi@legalmail.it

PREMESSO

- CHE è stata indetta una procedura negoziata senza bando (CIG ZAB15FBAEF) al fine di reperire un professionista altamente qualificato al quale affidare l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e l'espletamento del servizio di consulenza, aggiornamento del documento di valutazione dei rischi e supervisione del piano d'emergenza, rilievi fonometrici ai sensi del D.Lgs. n. 81/08.
- CHE la procedura sopra descritta è stata attivata per posta elettronica certificata con termine per la presentazione delle offerte al 14 maggio 2015;
- CHE sono state formulate n. 5 richieste ma ne sono pervenute tre e quella evidentemente più vantaggiosa è stata quella del Perito Industriale Sig. Luigi Salvatore Picierro, nato a Senise (PZ) il 13 aprile 1954 e residente in Velletri Via Formeltonzi 51 CF. PCRLSL54D131610A P.IVA 05754641008

Tanto premesso si convienc e stipula quanto segue:

Art. 1 La Velletri Servizi Spa *in persona del Direttore Generale* affida al Perito Industriale Sig. Luigi Salvatore Picierro come sopra identificato, che accetta, l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e l'espletamento del servizio di consulenza ed 'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi, compresa l'individuazione dei fattori di rischio e valutazione dei rischi compreso il rischio da stress correlato ed eventuali documenti di valutazione dei rischi da interferenza; supervisione del piano d'emergenza, rilievi rischi presenti in ottemperanza al D. Lgs. 81/08 articolo 33 S.M.I.

Il professionista svolgerà l'incarico cooperando con il personale della Velletri Servizi da individuare, osservando gli indirizzi e le istruzioni impartite dalla società ove non in palese contrasto con la normativa vigente .

Art. 2 Il documento di valutazione dei rischi lavorativi (DVR) dovrà essere compilato nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di adempimenti di sicurezza ed igiene dei luoghi di lavoro con l'introduzione di un modello organizzativo semplificato secondo quanto previsto dal D.M 13/02/2014 che contiene procedure semplificate per l'adozione e la efficace attuazione dei modelli

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)

C.F. e P. Iva: 06679251006

N.REA: 1269811

Socio unico Comune di Velletri

Capitale sociale: € 120.000,00

Posta certificata: velletriservizi@legalmail.it

e-mail: amministrazione@velletriservizi.it

web: www.velletriservizi.it

VELLETRI SERVIZI S.p.A.

01 DIC 2015

Protocollo n. 5347

VELLETRI SERVIZI S.p.A

V. Le dei Volsci 57

00049 Velletri (RM)

Telefono 06 9631533

Fax 06 96153479



di organizzazione e gestione delle piccole e medie imprese di cui all'art. 30 comma 5 bis Testo unico D. Lgs 81/2008

Art. 3 L'assunzione dell'incarico comprenderà i seguenti interventi di carattere ordinario:

- 1) incontri con il datore di lavoro per una verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/08 e successive modifiche;
 - 2) la verifica della presenza della documentazione di obbligo relativa a edifici e macchinari/attrezzature;
 - 3) una riunione annuale di Prevenzione e Protezione; a tal proposito tuttavia sono auspicabili riunioni trimestrali
 - 4) incontri con il personale, che può configurarsi quale attività di informazione dei lavoratori, finalizzato alla verifica della loro informazione in materia di sicurezza e a sciogliere loro eventuali dubbi in merito e all'esame dei problemi connessi alla sicurezza del loro lavoro; con la creazione di una rete diretta di comunicazione fra le parti
 - 5) la proposta di misure preventive e protettive rispetto a nuovi rischi e l'individuazione dei sistemi di controllo di tali misure; tali pareri verranno comunicati al datore di lavoro a mezzo della rete di comunicazione soprannominata.;
 - 6) Si rappresenta che nell'offerta più vantaggiosa proposta dal Sig. Picierro saranno effettuate due mezze giornate di formazione (4 ore di Formazione Generale e 4 ore di Formazione Specifica) in ottemperanza del decreto interministeriale del 6/03/2013 e dell'art. 376 comma 12 d. Lgs 81/2008
 - 7) la verifica del registro infortuni;
 - 8) la possibilità di consultazione per quanto riguarda i problemi di sicurezza e di igiene del lavoro;
 - 9) l'invio di circolari relative agli adempimenti in scadenza o alle nuove disposizioni normative.
 - 10) Gli accessi costanti al luogo di lavoro, sono conseguenti alla creazione di una rete stabile di comunicazione tra R.S.P.P: datore di lavoro e medico competente, obbligatorio dato che la società consta di più di 15 dipendenti, almeno una volta all'anno attraverso la riunione periodica dei rischi come previsto dall'articolo 35 del D.Lgs 81/08 s.m.i.
 - 11) Il Sig. Picierro dovrà altresì attivarsi per la elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività aziendali; dei programmi di formazione ed informazione per i lavoratori
 - 12) Dovrà altresì rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento presso l'ufficio personale della Velletri Servizi Spa cui ne spetta la custodia
- Le modalità secondo le quali le comunicazioni dovranno essere inoltrate alla dirigenza dal professionista R.S.P.P. sono regolate nel modo seguente:
- a) incontro diretto, con datore di lavoro , dirigenti , preposti
 - b) Fax
 - c) posta elettronica
 - d) le comunicazioni telefoniche saranno utilizzate per le cose urgenti ed indifferibili, ma ratificate comunque per mail

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)

C.F. e P. Iva: 06679251006

N.REA: 1269811

Socio unico Comune di Velletri

Capitale sociale: € 120.000,00

Posta certificata: velletriservizi@legalmail.it

e-mail: amministrazione@velletriservizi.it

web: www.velletriservizi.it

VELLETRI SERVIZI S.p.A

V.le del Volsci 57

00049 Velletri (RM)

Telefono 06 9631533

Fax 06 96153479



- 11) il Datore di lavoro , dovrà comunicare preventivamente all' R.S.P.P. qualsiasi variazione, da affidare a terzi all'interno della società, trasformazioni o acquisto di nuovi macchinari oltre a quelli esistenti , sempre per tramite dei medesimi canali
- 12) il datore di lavoro comunicherà in via scritta i nominativi inerenti alla organizzazione della sicurezza al Professionista R.S.P.P.
- 13) il professionista R.S.P.P. elaborerà i progetti formativi e informativi , previsti dall' articolo 36 del D.lgs 81 s.m.i. Il sottoporrà dal datore di lavoro;
- 14) il Professionista avrà piena assunzione di responsabilità, potrà comunque demandare a persone di sua fiducia, ed a sue complete spese, alcuni compiti che, a suo insindacabile giudizio, riterrà opportuno demandare.

Art. 4) il DVR già esistente verrà aggiornato in base alla attuale organizzazione e luoghi di lavoro

Art. 5 Ai sensi del D.Lgs. 81/08 il datore di lavoro tramite il servizio di prevenzione e protezione fornito al'RSPP le seguenti informazioni:

- a) adeguate ed esaurienti informazioni sulla natura dei rischi ;
- b) adeguate ed esaurienti informazioni sull'organizzazione del lavoro e la programmazione e l'attuazione delle misure preventive e protettive;
- c) la descrizione degli impianti e dei processi produttivi;
- d) i dati del registro infortuni e delle malattie professionali;
- e) le prescrizioni degli organi di vigilanza.

Art. 6) L'ammontare del compenso spettante al professionista comprensivo dell'onorario, delle spese, di cui ai commi precedenti, sarà di complessivi Euro 2.100,00 lordi oltre IVA e Cassa di Previdenza nelle percentuali di legge.

Art. 7) L'onorario, come determinato ai sensi del precedente articolo verrà corrisposto al professionista con cadenza trimestrale previa presentazione di fattura.

Art. 8) I documenti redatti rimarranno di proprietà della Velletri Servizi che ne farà l'utilizzo più opportuno e custoditi come sopra già indicato presso l'Ufficio Personale,. Il professionista si obbliga alla più completa segretezza peraltro già stabilita per legge .

Art. 9) Nel caso in cui il professionista incaricato del servizio , non si attenga alle indicazioni formulate o sorgano divergenze con la Dirigenza della Società, la stessa può sollecitare il professionista all'adempimento di quanto richiesto entro e non oltre il termine che la società riterrà congruo, decorso infruttuosamente il quale il contratto potrà essere sospeso ed eventualmente risolto.

Il presente contratto ha la durata di anni uno dalla data della stipula non rinnovabile tacitamente e prorogabile non oltre 60 gg nelle more dell'espletamento del nuovo affidamento

Sede legale e operativa: V.le del Volsci 57, 00049 Velletri (RM)

C.F. e P. Iva: 06679251006

N.REA: 1269811

Socio unico Comune di Velletri

Capitale sociale: € 120.000,00

Posta certificata: velletriservizi@legalmail.it

e-mail: amministrazione@vellettriservizi.it

web: www.vellettriservizi.it

* a partire dal 1 giugno 2015

VELLETRI SERVIZI S.p.A

V.le dei Volsci 57
00049 Velletri (RM)
Telefono 06 9631533
Fax 06 96153479



Art. 10 Per ogni eventuale controversia derivante dal presente contratto sarà data applicazione a quanto previsto dalla L. 162/2014 in merito alla negoziazione assistita. Qualora dovesse rilevarsi la necessità di procedere ad un contenzioso giudiziario, si intende competente il Foro di Velletri

Art. 11) Con la firma del presente contratto, il professionista dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in condizioni di incompatibilità, temporanea o definitiva, con l'espletamento dell'incarico a norma delle vigenti disposizioni di legge e di non essere interdetto neppure in via temporanea dall'esercizio della professione.

Dichiara, altresì, di possedere tutti i requisiti previsti dalle leggi vigenti per l'espletamento dell'incarico conferito con il presente contratto e di aver avuto conoscenza del piano triennale anticorruzione adottato dalla società ex legge 190/2012, del modello D. lgs 231/2001, del regolamento di comportamento e del Codice etico attualmente vigente presso la società affidante.

Art. 12 Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Letto, accettato e sottoscritto.

(Velletri Servizi Spa)
Il Direttore Generale
Dott. Alfonso Mauro

Il professionista R.S.P.P.
Per. Industriale
Sig. Luigi Salvatore Picciotto

(Velletri Servizi Spa)
Il Direttore Generale
Dott. Alfonso Mauro

Il professionista R.S.P.P.
Per. Industriale
Sig. Luigi Salvatore Picciotto

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341- 1342 c.c. le parti di comune accordo riconoscono ed accettano le clausole n.1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)
C.F. e P. Iva: 06679251006
N.REA: 1269811

Socio unico Comune di Velletri
Capitale sociale: €. 120.000,00
Posta certificata: velletriservizi@legalmail.it
e-mail: amministrazione@velletriservizi.it
web: www.velletriservizi.it