



VELLETRI SERVIZI S.p.A
V.le dei Volsci 57
00049 Velletri (RM)
Telefono 06 9631533
Fax 06 96153479



AVVISO PUBBLICO
SELEZIONE FARMACISTA CON FUNZIONI DI COORDINATORE FARMACIE
COMUNALI
CON CONTRATTO A PROGETTO

PREMESSO che il Comune di Velletri con disciplinare del 31/10/2012 n. prot. 1057 ha affidato alla Velletri Servizi la gestione delle quattro farmacie comunali;

CONSIDERATO che per far fronte al menzionato affidamento si rende necessaria la collaborazione di una persona in possesso di approfondita conoscenza specifica in materia di gestione di farmacie e che provveda a svolgere attività di coordinamento ed in particolare: la gestione dei turni di tutto il personale delle farmacie assicurando la corretta fruizione dei riposi e delle ferie e risoluzione delle emergenze legate ad assenze non preventivate del personale addetto alle farmacie; l'implementazione ed aggiornamento continuo del sito per la parte relativa alle farmacie; il miglioramento dei risultati gestionali in termini di costo del venduto, margine di contribuzione e rotazione delle scorte; verifica e determinazione dei prezzi di vendita al pubblico di tutti i beni e servizi venduti nelle farmacie comunali; accentramento dell'acquisto di quei beni e servizi comunemente venduti in tutte le farmacie comunali al fine della riduzione del costo di acquisto; che tali attività sono ritenute strategiche ed assolutamente necessarie per il miglioramento dei risultati economici;

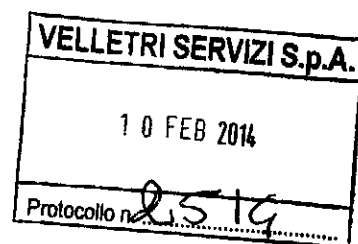
TENUTO CONTO che nessuno dei farmacisti presenti nella dotazione organica della società può essere distolto dall'attività ordinaria, in considerazione della grave situazione di ridotto organico e dell'attuale difficoltà a gestire i turni di presenza e di riposo

TENUTO CONTO altresì, delle suddette ragioni contingenti e transitorie, e della carenza in organico di una figura specializzata per la specifica attività da svolgere".

Tanto premesso ,

INDICE

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)
C.F. e P. Iva: 06679251006
N.REA: 1269811
Socio unico Comune di Velletri
Capitale sociale: €. 120.000,00
Posta certificata: velletriservizi@legalmail.it
e-mail: amministrazione@velletriservizi.it
web: www.velletriservizi.it





VELLETRI SERVIZI S.p.A
V.le dei Volsci 57
00049 Velletri (RM)
Telefono 06 9631533
Fax 06 96153479



PUBBLICA SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI UN FARMACISTA

Requisiti di partecipazione alla selezione

I candidati interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti da dichiarare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, quali:

- possesso del titolo di studio: Diploma di Laurea Specialistica in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutica (CLS 14) o diploma di laurea acquisito con il precedente ordinamento che risulti equipollente ai predetti diplomi di laurea specialistica;
- Per i candidati cittadini di uno degli stati membri dell'U.E., la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D. Lgs n. 165/2001. Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere riconosciuto equipollente al titolo italiano dalla competente autorità entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.
- Iscrizione all' Albo dell' Ordine dei Farmacisti ed abilitazione alla professione;
- Esperienza lavorativa di almeno 3 anni nella qualifica di farmacista presso una Pubblica Amministrazione o Enti Privati ;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera (inglese/francese)
- non aver subito, negli ultimi cinque anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stati, nello stesso arco di tempo, oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore a quello della censura (in caso di direttore di Farmacie comunali) ;
- non avere procedimenti penali in corso;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti civili e politici;
- regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti di sesso maschile);

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)
C.F. e P. Iva: 06679251006
N.REA: 1269811
Socio unico Comune di Velletri
Capitale sociale: €. 120.000,00
Posta certificata: velletriservizi@legalmail.it
e-mail: amministrazione@velletriservizi.it
web: www.velletriservizi.it



VELLETRI SERVIZI S.p.A
V.le dei Volsci 57
00049 Velletri (RM)
Telefono 06 9631533
Fax 06 96153479



- non essere stato destituito o dispensato da un pubblico impiego per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127 comma 1) lettera d) del T.U. Approvato con DPR 3/57
- I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto a progetto.

Domanda di ammissione

Le domande di ammissione alla pubblica selezione redatte in carta semplice unite a pedissequo curriculum vitae in formato europeo e fotocopia non autenticata di un valido documento di riconoscimento dovranno pervenire in plico chiuso e sigillato tramite raccomandata con avviso di ricevimento o consegnate a mano al protocollo generale della Velletri Servizi S.p.A – Viale dei Volsci, 57 – 00049 Velletri (RM) con dicitura “SELEZIONE PUBBLICA REPERIMENTO FARMACISTA CON FUNZIONI DI COORDINATORE FARMACIE COMUNALI” entro e non oltre il **termine perentorio del 24 febbraio 2014 h. 12.00**. Farà fede esclusivamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della Velletri Servizi spa.

La data dei colloqui e ogni altra comunicazione inerente l'avviso pubblico può essere visionata sul sito istituzionale della Velletri Servizi Spa con valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Sulla busta dovranno essere riportati nome, cognome e indirizzo del candidato.

La Velletri Servizi S.p.A. non assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da tardive comunicazioni del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore e/o a ricevimenti di domande incomplete o illeggibili.

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)
C.F. e P. Iva: 06679251006
N.REA: 1269811
Socio unico Comune di Velletri
Capitale sociale: €. 120.000,00
Posta certificata: velletriservizi@legalmail.it
e-mail: amministrazione@velletriservizi.it
web: www.velletriservizi.it



VELLETRI SERVIZI S.p.A
V.le dei Volsci 57
00049 Velletri (RM)
Telefono 06 9631533
Fax 06 96153479



Ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione hanno valore di autocertificazione, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 28/12/2000 n. 445.

Nella domanda regolarmente sottoscritta e nel curriculum vitae, ciascun candidato dovrà indicare i requisiti generali e specifici richiesti a pena esclusione ed eventuali requisiti specifici che possano dar diritto di preferenza sotto la propria personale responsabilità, dichiarando:

1. Cognome e Nome;
2. Data e Luogo di nascita;
3. Residenza;
4. Possesso della Cittadinanza Italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea secondo le condizioni di cui al D.P.C.M. 174/94;
5. Iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime (per i cittadini appartenenti all'U.E. tale dichiarazione deve essere resa in relazione al Paese del quale hanno la cittadinanza);
6. Godimento dei diritti civili e politici;
7. Di essere in regolare rispetto gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile);
8. Di essere in possesso dei seguenti requisiti
 - a) possesso del titolo di studio: Diploma di Laurea Specialistica in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutica (CLS 14) o diploma di laurea acquisito con il precedente ordinamento che risulti equipollente ai predetti diplomi di laurea specialistica;
 - b) Per i candidati cittadini di uno degli stati membri dell'U.E., la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D. Lgs n. 165/2001. Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere riconosciuto equipollente al titolo italiano dalla competente autorità entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.
 - c) Iscrizione all' Albo dell' Ordine dei Farmacisti ed abilitazione alla professione;
 - d) Esperienza lavorativa di almeno 3 anni in profilo professionale di farmacista presso farmacie pubbliche e/o private;
- 9) Di non aver subito condanne penali definitive e non avere procedimenti penali pendenti che comportano l'interdizione dai pubblici uffici ovvero l'indicazione dei provvedimenti eventualmente riportati;
- 10) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera (inglese/francese);
- 11) Domicilio presso cui deve essere inoltrata ogni necessaria comunicazione per la procedura selettiva se diverso dall'indirizzo di residenza;
- 12) Il consenso all'utilizzo dei dati personali forniti alla Velletri Servizi S.p.A. per la partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del D.Lgs. 196/2003;

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)

C.F. e P. Iva: 06679251006

N.REA: 1269811

Socio unico Comune di Velletri

Capitale sociale: €. 120.000,00

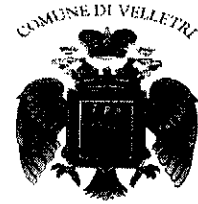
Posta certificata: velletriservizi@legalmail.it

e-mail: amministrazione@velletriservizi.it

web: www.velletriservizi.it



VELLETRI SERVIZI S.p.A
V.le dei Volsci 57
00049 Velletri (RM)
Telefono 06 9631533
Fax 06 96153479



13) L'accettazione senza alcuna riserva di tutte le condizioni e prescrizioni contenute nell'avviso ivi compresi tutti i moniti e gli adempimenti previsti e prescritti dal Piano Triennale Per la Prevenzione e Corruzione ex l. 190/2012 sue successive modifiche ed integrazioni;

I candidati portatori di handicap hanno facoltà, ai sensi dell'articolo 20 della legge 104/92 e s.m.i., di indicare nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap.

Alla domanda obbligatoriamente sottoscritta, a pena di esclusione immediata dalla selezione, dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae, redatto in carta semplice debitamente datato e sottoscritto, nel quale dovranno essere dichiarati i titoli culturali e professionali posseduti dal candidato. Anche il curriculum dovrà essere sottoscritto a pena di esclusione dalla selezione.
- Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità debitamente firmata.

Commissione esaminatrice.

La valutazione dei titoli e del colloquio verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice che sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale della Velletri Servizi S.p.A..

Valutazione dei Titoli e Colloquio.

La Commissione, per la valutazione dei candidati, ha a disposizione complessivamente punti 100, così ripartiti:

TITOLI DI STUDIO MAX PUNTI 15/40

Requisito di accesso: Diploma di Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica in Farmacia o in Scienze Farmacologiche o Titolo di studio equipollente. **MAX punti 12:**

- Fino a 90/110 punti 1
- Da 91/110 a 100/110 punti 4

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)
C.F. e P. Iva: 06679251006
N.REA: 1269811
Socio unico Comune di Velletri
Capitale sociale: €. 120.000,00
Posta certificata: velletriservizi@legalmail.it
e-mail: amministrazione@velletriservizi.it
web: www.velletriservizi.it



VELLETRI SERVIZI S.p.A
V.le dei Volsci 57
00049 Velletri (RM)
Telefono 06 9631533
Fax 06 96153479



- Da 101/110 a 105/110 punti 8
- Da 106/110 a 110/110 punti 10
- 110/110 e Lode punti 12

Altri titoli di studio. **MAX punti 3:**

- Titoli di studio superiori o equivalenti **MAX punti 2** (punti 1 per ogni titolo);
- Titoli di specializzazione o corsi di perfezionamento post – universitari attinenti al profilo professionale del posto oggetto di selezione. **MAX punti 1** (punti 0.50 per ogni titolo posseduto);

TITOLI DI SERVIZIO MAX PUNTI 15/40

- Esperienza lavorativa maturata oltre i tre anni richiesti con profilo professionale di farmacista presso farmacie pubbliche e/o private (punti 0,15 per ogni mese di servizio fino ad un massimo di punti 10);
- Esperienza lavorativa maturata con funzioni di coordinatore di farmacia adeguatamente comprovata (0,30 per ogni mese di servizio fino ad un max di 5 punti)

TITOLI VARI MAX 10/40

Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della commissione giudicatrice, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto a concorso ed a tutti gli elementi apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente.

- Corsi di aggiornamento inerenti l'attività farmaceutica. **MAX punti 3** (punti 0.50 per ogni corso);
- Corsi di aggiornamento inerenti la gestione programmi software in uso presso le farmacie **MAX punti 2** (punti 0.50 per ogni corso);

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)
C.F. e P. Iva: 06679251006
N.REA: 1269811
Socio unico Comune di Velletri
Capitale sociale: €. 120.000,00
Posta certificata: velletriservizi@legalmail.it
e-mail: amministrazione@velletriservizi.it
web: www.velletriservizi.it



VELLETRI SERVIZI S.p.A
V.le dei Volsci 57
00049 Velletri (RM)
Telefono 06 9631533
Fax 06 96153479



- Curriculum Vitae: Nel curriculum sono valutate le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale e le specifiche competenze acquisite nell'arco dell'intera carriera rispetto alla posizione funzionale da ricoprire. **MAX punti 5.**

COLLOQUIO MAX punti 60

Il colloquio verterà sull'accertamento del possesso dei requisiti tecnico – professionali necessari all'espletamento delle funzioni proprie della qualifica da conferire quali:

- Competenze teorico-tecniche e pratico-operative inerenti le attività da svolgere
- Attitudini al lavoro di gruppo e capacità di interagire con soggetti ed enti esterni
- Grado di flessibilità operativa e capacità di adattamento a situazioni di lavoro complesse

Formazione ed approvazione della graduatoria di merito.

La Commissione Esaminatrice, che sarà nominata con apposito provvedimento del Direttore Generale forma la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Nella formazione della graduatoria la Commissione tiene conto di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di preferenza di titoli.

La graduatoria di cui sopra, approvata con provvedimento del Direttore Generale della Velletri Servizi S.p.A. sarà pubblicata sul sito internet della Velletri Servizi S.p.A e del Comune di Velletri,

Contratto di collaborazione a progetto e compenso

La Velletri Servizi S.p.a. conferisce al candidato prescelto l'incarico di realizzare il seguente progetto finalizzato al miglioramento dei risultati delle farmacie comunali attraverso l'esecuzione delle seguenti attività:

- 1) gestione dei turni di tutto il personale delle farmacie assicurando la corretta fruizione dei riposi e delle ferie e risoluzione delle emergenze legate ad assenze non preventivate del

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)

C.F. e P. Iva: 06679251006

N.REA: 1269811

Socio unico Comune di Velletri

Capitale sociale: €. 120.000,00

Posta certificata: velletriservizi@legalmail.it

e-mail: amministrazione@velletriservizi.it

web: www.velletriservizi.it



VELLETRI SERVIZI S.p.A
V.le dei Volsci 57
00049 Velletri (RM)
Telefono 06 9631533
Fax 06 96153479



personale addetto alle farmacie sollevando da tale incombenza l'ufficio personale della Società (peso 10%);

- 2) implementazione ed aggiornamento continuo del sito per la parte relativa alle farmacie (peso 10%);
- 3) ottenimento dei seguenti risultati: costo del venduto pari al 60% dei ricavi; margine commerciale pari al 32% dei ricavi; rotazione delle scorte: 7 (peso 50%);
- 4) partecipazione quale membro di commissioni nei concorsi che dovessero essere banditi dalla Società negli ambiti di sua competenza;
- 5) verifica e determinazione (previa comunicazione al Direttore Generale) dei prezzi di vendita al pubblico di tutti i beni e servizi venduti nelle farmacie comunali tenendo conto del costo di acquisto, dei costi generali e comuni e dei prezzi medi dei mercati di riferimento in collaborazione con i Direttori delle Farmacie (peso 10%);
- 6) accentramento dell'acquisto di quei beni e servizi comunemente venduti in tutte le farmacie comunali al fine della riduzione del costo di acquisto in collaborazione con i Direttori delle Farmacie (peso 20%);

Il candidato prescelto, designato coordinatore dovrà predisporre una relazione trimestrale ampiamente esplicativa che comprenda le attività svolte. Le relazioni dovranno essere consegnate, previa protocollazione, al Direttore Generale

Lo svolgimento dell'incarico assegnato al farmacista come coordinatore sarà **in piena autonomia**, in funzione del risultato pattuito e senza alcun vincolo di subordinazione, né di gerarchia né di orario.

Il coordinatore avrà accesso alla documentazione necessaria alla sua attività in qualsiasi momento egli riterrà opportuno o necessario al fine dell'espletamento del suo incarico, senza tuttavia arrecare intralcio all'attività quotidiana delle Farmacie e degli uffici amministrativi..

Resta fermo il coordinamento del candidato scelto con l'organizzazione della Velletri Servizi S.p.a. per quanto necessario ai fini della realizzazione dell'incarico, nonché con i Direttori delle Farmacie

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)
C.F. e P. Iva: 06679251006
N.REA: 1269811
Socio unico Comune di Velletri
Capitale sociale: €. 120.000,00
Posta certificata: velletriservizi@legalmail.it
e-mail: amministrazione@velletriservizi.it
web: www.velletriservizi.it



VELLETRI SERVIZI S.p.A
V.le dei Volsci 57
00049 Velletri (RM)
Telefono 06 9631533
Fax 06 96153479



Comunali, a cui lo stesso dovrà far riferimento per quanto riguarda eventuali esigenze organizzative o problemi applicativi che dovessero insorgere nell'esecuzione del suo incarico.

Inoltre, il Coordinatore, di comune accordo con il Direttore Generale, si impegnerà ad adempiere alla formazione di un dipendente della Velletri Servizi Spa, che possa continuare la gestione dei progetti attuati.

Il progetto avrà la durata di anni 1 con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto . La scadenza dell'anno sarà da intendersi come termine ultimo del presente progetto. Il farmacista con funzioni di coordinatore si impegna a svolgere la propria opera a partire dal giorno di stipula del presente contratto che si risolverà automaticamente alla data di scadenza stabilita, senza necessità di preavviso.

Entrambe le parti, comunque, potranno recedere anticipatamente dal presente contratto, con preavviso si almeno 6 (sei) giorni da comunicare mediante lettera raccomandata A/R e senza alcuna forma di buonuscita o penale. In qualunque caso di recesso anticipato, il compenso sarà proporzionalmente ridotto.

Il compenso globale pattuito è pari ad € 9.000,00 è da intendersi al lordo delle ritenute di legge e degli oneri previdenziali e assicurativi posti a carico del collaboratore, previa verifica del raggiungimento degli obiettivi stabiliti e nella misura in cui tali obiettivi siano stati raggiunti e sulla base del peso a ciascuno di essi attribuiti; In più percepirà un importo pari al 2% dell'eventuale maggior incremento dei ricavi conseguiti dalle farmacie comunali al netto dell'IVA come per legge. Il pagamento sarà effettuato trimestralmente previa presentazione di formale richiesta scritta accompagnata dalla relazione sopra menzionata.

Il Coordinatore autorizzerà la Velletri Servizi S.p.a a trattare ed a comunicare a terzi i propri dati personali limitatamente agli adempimenti connessi all'incarico affidatogli.

Il farmacista con funzioni coordinatore si obbligherà a non divulgare notizie, dati ed altre informazioni a terzi, attinenti l'attività svolta durante la realizzazione della collaborazione.

Trattamento dei dati personali.

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)
C.F. e P. Iva: 06679251006
N.REA: 1269811
Socio unico Comune di Velletri
Capitale sociale: €. 120.000,00
Posta certificata: velletriservizi@legalmail.it
e-mail: amministrazione@velletriservizi.it
web: www.velletriservizi.it



VELLETRI SERVIZI S.p.A
V.le dei Volsci 57
00049 Velletri (RM)
Telefono 06 9631533
Fax 06 96153479



I dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso l'Ufficio Personale della Velletri Servizi S.p.A. ed utilizzati esclusivamente per finalità di gestione della selezione medesima, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 e s.m.i.

Disposizioni Finali.

La partecipazione al concorso implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme previste dal bando, nonché, delle eventuali modifiche che, successivamente, la Velletri Servizi S.p.A, nelle forme di legge, riterrà di apportare.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente bando si fa riferimento al codice civile ed alle norme vigenti in materia.

La Velletri Servizi S.p.A, si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse e/o autotutela.

Ai fini dell'esecuzione di quanto previsto dal presente avviso pubblico, si riserva, altresì, di non precedere al conferimento di incarico professionale in presenza di candidature inidonee e, ove necessario, si riserva, altresì, il diritto di revoca del procedimento in qualsiasi momento.

L'accesso agli atti attinenti la selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o difendere interessi giuridici.

Per informazioni sul presente bando rivolgersi alla Velletri Servizi S.p.A, Via dei Volsci 57 - 00049 tel. 06.9631533 / 06.96155171 – fax. 06.96153479. Il presente bando sarà pubblicato sul sito web della Velletri Servizi S.p.A. e sul sito del Comune di Velletri www.comune.velletri.rm.it.

Il Direttore Generale
Rag. Adalberto Palmieri

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)
C.F. e P. Iva: 06679251006
N.REA: 1269811
Socio unico Comune di Velletri
Capitale sociale: €. 120.000,00
Posta certificata: velletriservizi@legalmail.it
e-mail: amministrazione@velletriservizi.it
web: www.velletriservizi.it