



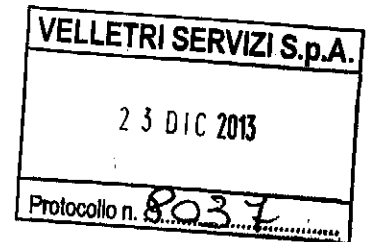
**VELLETRI SERVIZI S.p.A**  
V.le dei Volsci 57  
00049 Velletri (RM)  
Telefono 06 9631533  
Fax 06 96153479



**AVVISO PUBBLICO**  
**SELEZIONE COORDINATORE FARMACIE COMUNALI**  
**CON CONTRATTO A PROGETTO**

La Velletri Servizi Spa,

premess



PREMESSO che il Comune di Velletri con disciplinare del 31/10/2012 n. prot. 1057 ha affidato alla Velletri Servizi la gestione delle quattro farmacie comunali;

CONSIDERATO che per far fronte al menzionato affidamento si rende necessaria la collaborazione di una persona in possesso di approfondita conoscenza specifica in materia di gestione di farmacie e che provveda a svolgere attività di coordinamento ed in particolare: la gestione dei turni di tutto il personale delle farmacie assicurando la corretta fruizione dei riposi e delle ferie e risoluzione delle emergenze legate ad assenze non preventivate del personale addetto alle farmacie; l'implementazione ed aggiornamento continuo del sito per la parte relativa alle farmacie; il miglioramento dei risultati gestionali in termini di costo del venduto, margine di contribuzione e rotazione delle scorte; verifica e determinazione dei prezzi di vendita al pubblico di tutti i beni e servizi venduti nelle farmacie comunali; accentramento dell'acquisto di quei beni e servizi comunemente venduti in tutte le farmacie comunali al fine della riduzione del costo di acquisto; che tali attività sono ritenute strategiche ed assolutamente necessarie per il miglioramento dei risultati economici;

TENUTO CONTO del fatto che non esiste all'interno della società una qualifica specifica atta a ricoprire il ruolo professionale richiesto e che nessuno dei farmacisti presenti nella dotazione organica della società può essere distolto dall'attività ordinaria in considerazione della grave situazione di ridotto organico e dell'attuale difficoltà a gestire i turni di presenza e di riposo;

Tanto premesso ,

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)  
C.F. e P. Iva: 06679251006  
N.REA: 1269811  
Socio unico Comune di Velletri  
Capitale sociale: €. 120.000,00  
Posta certificata: [velletriservizi@legalmail.it](mailto:velletriservizi@legalmail.it)  
e-mail: [amministrazione@velletriservizi.it](mailto:amministrazione@velletriservizi.it)  
web: [www.velletriservizi.it](http://www.velletriservizi.it)



**VELLETRI SERVIZI S.p.A**  
V.le dei Volsci 57  
00049 Velletri (RM)  
Telefono 06 9631533  
Fax 06 96153479



**INDICE**  
**PUBBLICA SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI UN FARMACISTA**  
**COORDINATORE**

**Requisiti di partecipazione alla selezione**

I candidati interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti da dichiarare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, quali:

- possesso del titolo di studio: Diploma di Laurea Specialistica in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutica (CLS 14) o diploma di laurea acquisito con il precedente ordinamento che risulti equipollente ai predetti diplomi di laurea specialistica;
- Per i candidati cittadini di uno degli stati membri dell'U.E., la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D. Lgs n. 165/2001. Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere riconosciuto equipollente al titolo italiano dalla competente autorità entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.
- Iscrizione all' Albo dell' Ordine dei Farmacisti ed abilitazione alla professione;
- Esperienza lavorativa di almeno 10 anni nella qualifica di Coordinatore di Farmacia presso una Pubblica Amministrazione o Enti Privati almeno 10 anni con funzioni di Direttore di Farmacie Pubbliche e/o Private;
- Aver maturato specifica esperienza mediante corsi di formazione ed aggiornamento da menzionare nel curriculum vitae redatto in formato europeo; nonché aver conseguito particolari nozioni riguardanti la gestione economica e patrimoniale delle Farmacie oggetto di precedente coordinamento;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse;
- non aver subito, negli ultimi cinque anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato e non essere stati, nello stesso arco di tempo, oggetto di sanzioni disciplinari di grado superiore a quello della censura (in caso di coordinatore di Farmacie comunali) ;

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)  
C.F. e P. Iva: 06679251006  
N.REA: 1269811  
Socio unico Comune di Velletri  
Capitale sociale: € 120.000,00  
Posta certificata: [velletriservizi@legalmail.it](mailto:velletriservizi@legalmail.it)  
e-mail: [amministrazione@velletriservizi.it](mailto:amministrazione@velletriservizi.it)  
web: [www.velletriservizi.it](http://www.velletriservizi.it)



**VELLETRI SERVIZI S.p.A**  
V.le dei Volsci 57  
00049 Velletri (RM)  
Telefono 06 9631533  
Fax 06 96153479



- non avere procedimenti penali in corso;
- idoneità fisica all'impiego;
- godimento dei diritti civili e politici;
- regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti di sesso maschile);
- non essere stato destituito o dispensato da un pubblico impiego per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127 comma 1) lettera d) del T.U. Approvato con DPR 3/57
- i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto a progetto.

#### **- Domanda di ammissione.**

Le domande di ammissione alla pubblica selezione redatte in carta semplice unite a pedissequo curriculum vitae in formato europeo e fotocopia non autenticata di un valido documento di riconoscimento dovranno pervenire in plico chiuso e sigillato tramite raccomandata con avviso di ricevimento o consegnate a mano al protocollo generale della Velletri Servizi S.p.A – Viale dei Volsci, 57 – 00049 Velletri (RM) con dicitura “Selezione pubblica reperimento farmacista coordinatore” entro e non oltre il **termine perentorio del 10 gennaio 2014 h. 13.00**. Farà fede il timbro dell'Ufficio Protocollo della Velletri Servizi S.p.A.

La data dei colloqui e ogni altra comunicazione inerente l'avviso pubblico può essere visionata sul sito istituzionale della Velletri Servizi Spa con valore di notifica ad ogni effetto di legge."

Sulla busta dovranno essere riportati nome, cognome e indirizzo del candidato.

La Velletri Servizi S.p.A. non assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da tardive

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)  
C.F. e P. Iva: 06679251006  
N.REA: 1269811  
Socio unico Comune di Velletri  
Capitale sociale: €. 120.000,00  
Posta certificata: [velletriservizi@legalmail.it](mailto:velletriservizi@legalmail.it)  
e-mail: [amministrazione@velletriservizi.it](mailto:amministrazione@velletriservizi.it)  
web: [www.velletriservizi.it](http://www.velletriservizi.it)



**VELLETRI SERVIZI S.p.A**

**V.le dei Volsci 57  
00049 Velletri (RM)  
Telefono 06 9631533  
Fax 06 96153479**



comunicazioni del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore e/o a ricevimenti di domande incomplete o illeggibili.

Ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione alla selezione hanno valore di autocertificazione, in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 28/12/2000 n. 445.

Nella domanda regolarmente sottoscritta e nel curriculum vitae, ciascun candidato dovrà indicare i requisiti generali e specifici richiesti a pena esclusione ed eventuali requisiti specifici che possano dar diritto di preferenza sotto la propria personale responsabilità, dichiarando:

1. Cognome e Nome;
2. Data e Luogo di nascita;
3. Residenza;
4. Possesso della Cittadinanza Italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea secondo le condizioni di cui al D.P.C.M. 174/94;
5. Iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime ( per i cittadini appartenenti all'U.E. tale dichiarazione deve essere resa in relazione al Paese del quale hanno la cittadinanza);
6. Godimento dei diritti civili e politici;
7. Di essere in regolare rispetto gli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile);
8. Di essere in possesso dei seguenti requisiti
  - a) possesso del profilo professionale di "Coordinatore/Direttore di Farmacia" o equivalente;
  - b) possesso del titolo di studio: Diploma di Laurea Specialistica in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutica (CLS 14) o diploma di laurea acquisito con il precedente ordinamento che risulti equipollente ai predetti diplomi di laurea specialistica;
  - c) Per i candidati cittadini di uno degli stati membri dell'U.E., la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D. Lgs n. 165/2001. Il titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere riconosciuto equipollente al titolo italiano dalla competente autorità entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.
  - d) Iscrizione all' Albo dell' Ordine dei Farmacisti ed abilitazione alla professione;
  - e) Esperienza lavorativa di almeno 10 anni nella qualifica di Coordinatore /Direttore di Farmacia presso una Pubblica Amministrazione o Enti Privati ed almeno 10 anni con funzioni di Direttore di Farmacie pubbliche o private;

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)

C.F. e P. Iva: 06679251006

N.REA: 1269811

Socio unico Comune di Velletri

Capitale sociale: €. 120.000,00

Posta certificata: [velletriservizi@legalmail.it](mailto:velletriservizi@legalmail.it)

e-mail: [amministrazione@velletriservizi.it](mailto:amministrazione@velletriservizi.it)

web: [www.velletriservizi.it](http://www.velletriservizi.it)



**VELLETRI SERVIZI S.p.A**  
V.le dei Volsci 57  
00049 Velletri (RM)  
Telefono 06 9631533  
Fax 06 96153479



- f) Aver maturato specifica esperienza mediante corsi di formazione ed aggiornamento da menzionare nel curriculum vitae; nonché aver conseguito particolari nozioni riguardanti la gestione economica e patrimoniale delle Farmacie oggetto di precedente coordinamento;
- 9) Di non aver subito condanne penali definitive e non avere procedimenti penali pendenti che comportano l'interdizione dai pubblici uffici ovvero l'indicazione dei provvedimenti eventualmente riportati;
- 10) Conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse;
- 11) Domicilio presso cui deve essere inoltrata ogni necessaria comunicazione per la procedura selettiva se diverso dall'indirizzo di residenza;
- 12) Il consenso all'utilizzo dei dati personali forniti alla Velletri Servizi S.p.A. per la partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
- 13) L'accettazione senza alcuna riserva di tutte le condizioni e prescrizioni contenute nell'avviso;

I candidati portatori di handicap hanno facoltà, ai sensi dell'articolo 20 della legge 104/92 e s.m.i., di indicare nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap.

Alla domanda obbligatoriamente sottoscritta, a pena di esclusione immediata dalla selezione, dovranno essere allegati:

- Curriculum vitae, redatto in carta semplice debitamente datato e sottoscritto, nel quale dovranno essere dichiarati i titoli culturali e professionali posseduti dal candidato. Anche il curriculum dovrà essere sottoscritto a pena di esclusione dalla selezione.
- Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità debitamente firmata.

#### **Commissione esaminatrice.**

La valutazione dei titoli e del colloquio verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice che sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale della Velletri Servizi S.p.A..

#### **Valutazione dei Titoli e Colloquio.**

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)  
C.F. e P. Iva: 06679251006  
N.REA: 1269811  
Socio unico Comune di Velletri  
Capitale sociale: €. 120.000,00  
Posta certificata: [velletriservizi@legalmail.it](mailto:velletriservizi@legalmail.it)  
e-mail: [amministrazione@velletriservizi.it](mailto:amministrazione@velletriservizi.it)  
web: [www.velletriservizi.it](http://www.velletriservizi.it)



**VELLETRI SERVIZI S.p.A**  
V.le dei Volsci 57  
00049 Velletri (RM)  
Telefono 06 9631533  
Fax 06 96153479



La Commissione, per la valutazione dei candidati, ha a disposizione complessivamente punti 100, così ripartiti:

### **TITOLI DI STUDIO MAX PUNTI 15/40**

Requisito di accesso: Diploma di Laurea vecchio ordinamento o Laurea specialistica in Farmacia o in Scienze Farmacologiche o Titolo di studio equipollente. **MAX punti 12:**

- Fino a 90/110 punti 1
- Da 91/110 a 100/110 punti 4
- Da 101/110 a 105/110 punti 8
- Da 106/110 a 110/110 punti 10
- 110/110 e Lode punti 12

Altri titoli di studio. **MAX punti 3:**

- Titoli di studio superiori o equivalenti **MAX punti 2** (punti 1 per ogni titolo);
- Titoli di specializzazione o corsi di perfezionamento post – universitari attinenti al profilo professionale del posto oggetto di selezione. **MAX punti 1** (punti 0.50 per ogni titolo posseduto);

### **TITOLI DI SERVIZIO MAX PUNTI 15/40**

- Esperienza maturata come direttore di farmacia in strutture pubbliche/private (punti 0,15 per ogni mese di servizio fino ad un massimo di punti 8);
- Esperienza documentabile per servizio prestato come coordinatore di farmacia presso PP.AA e/o farmacie private; (punti 0,15 per ogni mese di servizio fino a un massimo di punti 7).

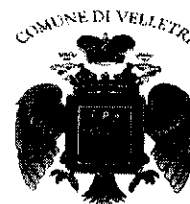
### **TITOLI VARI MAX 10/40**

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)  
C.F. e P. Iva: 06679251006  
N.REA: 1269811  
Socio unico Comune di Velletri  
Capitale sociale: €. 120.000,00  
Posta certificata: [velletriservizi@legalmail.it](mailto:velletriservizi@legalmail.it)  
e-mail: [amministrazione@velletriservizi.it](mailto:amministrazione@velletriservizi.it)  
web: [www.velletriservizi.it](http://www.velletriservizi.it)



**VELLETRI SERVIZI S.p.A**

**V.le dei Volsci 57  
00049 Velletri (RM)  
Telefono 06 9631533  
Fax 06 96153479**



Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della commissione giudicatrice, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti, in rapporto ai contenuti del profilo professionale del posto a concorso ed a tutti gli elementi apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente.

- Corsi di aggiornamento e di coordinamento inerenti l'attività farmaceutica. **MAX punti 3** (punti 0.50 per ogni corso);
- Corsi di aggiornamento inerenti la gestione economico/finanziaria delle farmacie **MAX punti 2** (punti 0.50 per ogni corso);
- Curriculum Vitae: Nel curriculum sono valutate le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale e le specifiche competenze acquisite nell'arco dell'intera carriera rispetto alla posizione funzionale da ricoprire. **MAX punti 5.**

### **COLLOQUIO MAX punti 60**

Il colloquio verterà sull'accertamento del possesso dei requisiti tecnico – professionali necessari all'espletamento delle funzioni proprie della qualifica da conferire quali:

- Competenze teorico-tecniche e pratico-operative inerenti le attività da svolgere
- Conoscenze del contesto territoriale di riferimento
- Attitudini al lavoro di gruppo e capacità di interagire con soggetti ed enti esterni
- Grado di flessibilità operativa e capacità di adattamento a situazioni di lavoro complesse

### **Formazione ed approvazione della graduatoria di merito.**

La Commissione Esaminatrice forma la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei singoli punteggi conseguiti nella valutazione dei titoli e del colloquio.

Nella formazione della graduatoria la Commissione tiene conto di quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di preferenza di titoli.

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)  
C.F. e P. Iva: 06679251006  
N.REA: 1269811  
Socio unico Comune di Velletri  
Capitale sociale: €. 120.000,00  
Posta certificata: [velletriservizi@legalmail.it](mailto:velletriservizi@legalmail.it)  
e-mail: [amministrazione@velletriservizi.it](mailto:amministrazione@velletriservizi.it)  
web: [www.velletriservizi.it](http://www.velletriservizi.it)



**VELLETRI SERVIZI S.p.A**  
V.le dei Volsci 57  
00049 Velletri (RM)  
Telefono 06 9631533  
Fax 06 96153479



La graduatoria di cui sopra, approvata con provvedimento del Direttore Generale della Velletri Servizi S.p.A. sarà pubblicata sul sito internet della Velletri Servizi S.p.A e del Comune di Velletri,

### **Contratto di collaborazione a progetto e compenso**

La Velletri Servizi S.p.a. conferisce al candidato prescelto l'incarico di realizzare il seguente progetto finalizzato al miglioramento dei risultati delle farmacie comunali attraverso l'esecuzione delle seguenti attività:

- 1) gestione dei turni di tutto il personale delle farmacie assicurando la corretta fruizione dei riposi e delle ferie e risoluzione delle emergenze legate ad assenze non preventivate del personale addetto alle farmacie sollevando da tale incombenza l'ufficio personale della Società (peso 5%);
- 2) implementazione ed aggiornamento continuo del sito per la parte relativa alle farmacie (peso 5%);
- 3) ottenimento dei seguenti risultati: costo del venduto pari al 60% dei ricavi; margine commerciale pari al 32% dei ricavi; rotazione delle scorte: 7 (peso 50%);
- 4) partecipazione quale membro di commissioni nei concorsi che dovessero essere banditi dalla Società negli ambiti di sua competenza;
- 5) verifica e determinazione (previa comunicazione al Direttore Generale) dei prezzi di vendita al pubblico di tutti i beni e servizi venduti nelle farmacie comunali tenendo conto del costo di acquisto, dei costi generali e comuni e dei prezzi medi dei mercati di riferimento in collaborazione con i Direttori delle Farmacie (peso 10%);
- 6) accentramento dell'acquisto di quei beni e servizi comunemente venduti in tutte le farmacie comunali al fine della riduzione del costo di acquisto in collaborazione con i Direttori delle Farmacie (peso 20%);
- 7) attivazione della farmacia dei servizi (5%);

Il candidato prescelto, divenuto coordinatore dovrà predisporre una relazione trimestrale ampiamente esplicativa che comprenda per ciascuna delle attività sopra indicate: la situazione

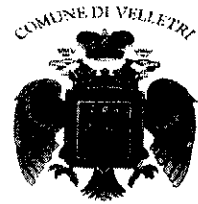
Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)  
C.F. e P. Iva: 06679251006  
N.REA: 1269811  
Socio unico Comune di Velletri  
Capitale sociale: €. 120.000,00  
Posta certificata: [velletriservizi@legalmail.it](mailto:velletriservizi@legalmail.it)  
e-mail: [amministrazione@velletriservizi.it](mailto:amministrazione@velletriservizi.it)  
web: [www.velletriservizi.it](http://www.velletriservizi.it)





**VELLETRI SERVIZI S.p.A**

**V.le dei Volsci 57  
00049 Velletri (RM)  
Telefono 06 9631533  
Fax 06 96153479**



iniziale, le attività svolte nel trimestre precedente, le attività pianificate nel trimestre successivo ed i risultati raggiunti. Le relazioni dovranno essere consegnate, previa protocollazione, al Direttore Generale

L'incarico di lavoro su indicato sarà svolto dal Coordinatore **in piena autonomia**, in funzione del risultato pattuito e senza alcun vincolo di subordinazione, né di gerarchia né di orario.

Il coordinatore avrà accesso alla documentazione necessaria alla sua attività in qualsiasi momento egli riterrà opportuno o necessario al fine dell'espletamento del suo incarico, senza tuttavia arrecare intralcio all'attività quotidiana delle Farmacie e degli uffici amministrativi..

Resta fermo il coordinamento del candidato scelto con l'organizzazione della Velletri Servizi S.p.a. per quanto necessario ai fini della realizzazione dell'incarico, nonché con i Direttori delle Farmacie Comunali, a cui lo stesso dovrà far riferimento per quanto riguarda eventuali esigenze organizzative o problemi applicativi che dovessero insorgere nell'esecuzione del suo incarico.

Inoltre, il Coordinatore, di comune accordo con il Direttore Generale, si impegnerà ad adempiere alla formazione di un dipendente della Velletri Servizi Spa, che possa continuare la gestione dei progetti attuati.

Il progetto avrà la durata di un anno dalla stipulazione del contratto, tale data è quindi indicata quale termine ultimo del presente progetto. Il farmacista Coordinatore si impegna a svolgere la propria opera a partire dal giorno di stipula del presente contratto che si risolverà automaticamente alla data di scadenza stabilita, senza necessità di preavviso.

Entrambe le parti, comunque, potranno recedere anticipatamente dal presente contratto, con preavviso si almeno 6 (sei) giorni da comunicare mediante lettera raccomandata A/R e senza alcuna forma di buonuscita o penale. In qualunque caso di recesso anticipato, il compenso sarà proporzionalmente ridotto.

Il compenso globale pattuito è pari ad € 9.000,00 è da intendersi al lordo delle ritenute di legge e degli oneri previdenziali e assicurativi posti a carico del collaboratore, previa verifica del raggiungimento degli obiettivi stabiliti e nella misura in cui tali obiettivi siano stati raggiunti e sulla base del peso a ciascuno di essi attribuiti; In più percepirà un importo pari al 2% in caso di

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)

C.F. e P. Iva: 06679251006

N.REA: 1269811

Socio unico Comune di Velletri

Capitale sociale: €. 120.000,00

Posta certificata: [velletriservizi@legalmail.it](mailto:velletriservizi@legalmail.it)

e-mail: [amministrazione@velletriservizi.it](mailto:amministrazione@velletriservizi.it)

web: [www.velletriservizi.it](http://www.velletriservizi.it)



**VELLETRI SERVIZI S.p.A**  
V.le dei Volsci 57  
00049 Velletri (RM)  
Telefono 06 9631533  
Fax 06 96153479



incremento dei ricavi (al netto dell'IVA) conseguiti dalle farmacie comunali rispetto all'anno precedente.

Il compenso verrà corrisposto nel seguente modo: €. 2.000,00 al 30 aprile 2014; €. 3.000,00 al 30 settembre 2014; €. 4.000,00 al 31 marzo 2015 previa verifica del raggiungimento degli obiettivi di cui sopra nella misura in cui tali obiettivi siano stati raggiunti e sulla base del peso a ciascuno di essi attribuiti.

Il Coordinatore autorizzerà la Velletri Servizi S.p.a a trattare ed a comunicare a terzi i propri dati personali limitatamente agli adempimenti connessi all'incarico affidatogli.

Il Coordinatore si obbligherà a non divulgare notizie, dati ed altre informazioni a terzi, attinenti l'attività svolta durante la realizzazione della collaborazione.

#### **Trattamento dei dati personali.**

I dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso l'Ufficio Personale della Velletri Servizi S.p.A. ed utilizzati esclusivamente per finalità di gestione della selezione medesima, nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 e s.m.i.

#### **Disposizioni Finali.**

La partecipazione al concorso implica la piena ed incondizionata accettazione di tutte le norme previste dal bando, nonché, delle eventuali modifiche che, successivamente, la Velletri Servizi S.p.A, nelle forme di legge, riterrà di apportare.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente bando si fa riferimento al codice civile ed alle norme vigenti in materia.

La Velletri Servizi S.p.A, si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse e/o autotutela.

Sede legale e operativa: V.le dei Volsci 57, 00049 Velletri (RM)  
C.F. e P. Iva: 06679251006  
N.REA: 1269811  
Socio unico Comune di Velletri  
Capitale sociale: €. 120.000,00  
Posta certificata: [velletriservizi@legalmail.it](mailto:velletriservizi@legalmail.it)  
e-mail: [amministrazione@velletriservizi.it](mailto:amministrazione@velletriservizi.it)  
web: [www.velletriservizi.it](http://www.velletriservizi.it)



**VELLETRI SERVIZI S.p.A**  
V.le dei Volsci 57  
00049 Velletri (RM)  
Telefono 06 9631533  
Fax 06 96153479



Ai fini dell'esecuzione di quanto previsto dal presente avviso pubblico, si riserva, altresì, di non precedere al conferimento di incarico professionale in presenza di candidature inidonee e, ove necessario, si riserva, altresì, il diritto di revoca del procedimento in qualsiasi momento.

L'accesso agli atti attinenti la selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o difendere interessi giuridici.

Per informazioni sul presente bando rivolgersi alla Velletri Servizi S.p.A, Via dei Volsci 57 - 00049 tel. 06.9631533 / 06.96155171 – fax. 06.96153479. Il presente bando sarà pubblicato sul sito web della Velletri Servizi S.p.A. e sul sito del Comune di Velletri [www.comune.velletri.rm.it](http://www.comune.velletri.rm.it).

Velletri,

**Il Direttore Generale**  
**Rag. Adalberto Palmieri**

3